



## Prefeitura Municipal de Abaeté Estado de Minas Gerais

### EDITAL DE LICITAÇÃO PROCESSO LICITATÓRIO Nº 00112 Pregão Presencial Nº: 000040

O Município de Abaeté/MG, com endereço à Praça Amador Álvares, nº 167, Centro, CNPJ nº 18.296.632/0001-00, isento de inscrição estadual, através da Comissão Permanente de Licitação, torna pública a abertura do **Processo Licitatório nº 00112**, na modalidade **Pregão Presencial nº 000040** do tipo **Menor Preço**, regido pela **Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, Lei 10.520/2002**, Lei Complementar nº 123, de 14/12/2006 e pelas demais condições fixadas neste edital. O Pregão Presencial Para Registro de Preços será conduzido pelo pregoeiro, auxiliado pela CPL, conforme designação contida nos autos do processo.

**ENTREGA DOS ENVELOPES "PROPOSTA COMERCIAL" E "DOCUMENTAÇÃO":**

LOCAL: Setor de Compras / Licitação - Prefeitura Municipal de Abaeté / MG.  
DIA e HORÁRIO: 23/08/2021 09:00 hs

**INICIO DA ABERTURA DOS ENVELOPES "PROPOSTA COMERCIAL":**

LOCAL: Setor de Compras / Licitação - Prefeitura Municipal de Abaeté / MG.  
DIA e HORÁRIO: 23/08/2021 09:00 hs

#### 1 - DO OBJETO

1.1 - Registro de Preços objetivando futuras e eventuais aquisições de material esportivo, conforme especificações e quantidades constantes no Anexo I deste Edital..

1.2 - Este PREGÃO é do tipo menor preço por item.

#### 2 - LOCAL REQUISITANTE - DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Secretaria de Esporte, Lazer e Turismo

2.1 - As despesas decorrentes da presente aquisição, correrão por conta da dotação Orçamentária consignada no Orçamento Municipal sob as rubricas:

02.05.01.12.361.0006.2033.33903000	Desenvolvimento do Ensino Fundamental Material De Consumo
02.05.01.12.365.0007.2036.33903000	Atividades de Creches Municipais Material De Consumo
02.05.01.12.365.0007.2037.33903000	Atividades do Ensino Pré-Escolar. Material De Consumo
02.08.01.04.122.0003.2072.33903000	Atividades dos Serviços Administrativos da Secretaria Material De Consumo
02.08.01.27.812.0010.2073.33903000	Programa de Apoio ao Desporto Amador Material De Consumo
02.08.01.27.812.0010.2074.33903000	Manutenção de Campos de Futebol e Unidades Esportivas Material De Consumo
02.08.01.27.812.0010.2075.33903000	Manutenção das Atividades Esportivas Material De Consumo

2.2 - A parte das despesas decorrentes desta licitação que não forem realizadas em 2021, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias de exercícios futuros.

#### 3 - DAS CONDIÇÕES E RESTRIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO



## **Prefeitura Municipal de Abaeté Estado de Minas Gerais**

3.1 - Poderão participar deste Pregão pessoas jurídicas do ramo de atividade pertinente ao objeto desta licitação que atenderem a todas as exigências constantes deste Edital e seus anexos.

3.2 - Não poderá participar da presente licitação a empresa:

3.2.1 - empresas estrangeiras que não funcionem no país;

3.2.2 - de consórcio de empresas, qualquer que seja sua forma de constituição;

3.2.3 - declarada inidônea de acordo com o previsto no inciso IV do art. 87 da Lei Federal nº 8.666/93 e que não tenha restabelecido sua idoneidade;

3.2.4 - com irregularidade decretada junto aos órgãos Municipal e Estadual;

3.2.5 - que se encontrem sob falência, concordata, concurso de credores, dissolução e liquidação;

3.2.6 - cujo objeto social não seja compatível com o objeto desta licitação;

3.2.7 - que não possua nota fiscal eletrônica;

3.2.8 - enquadrada nas vedações previstas no artigo 9º da Lei nº 8.666/93;

3.3 - A observância das vedações do item anterior é de inteira responsabilidade do licitante que, pelo descumprimento, se sujeita às penalidades cabíveis.

### **4- DA FORMA DE APRESENTAÇÃO DO ENVELOPE 1: PROPOSTA DE PREÇOS E DO ENVELOPE 2: DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

4.1 - Os envelopes, respectivamente Proposta Financeira (envelope 1) e Documentos de Habilitação (envelope 2) deverão ser entregues à Comissão Permanente de Licitações até **23/08/2021 09:00** hs, sendo apresentados em envelopes distintos, indevassáveis e colados, contendo em sua parte externa, além da razão social e endereço do licitante, os seguintes dizeres:

RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO  
"PROPOSTA COMERCIAL - ENVELOPE 1"  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 00112  
Pregão Presencial Nº 000040  
Departamento de Administração - Setor de Compras/Licitação  
DATA E HORÁRIO DA ABERTURA: 23/08/2021 09:00 hs

RAZÃO SOCIAL E ENDEREÇO  
"DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO - ENVELOPE 2"  
PROCESSO LICITATÓRIO Nº 00112 Pregão Presencial Nº 000040  
Departamento de Administração - Setor de Compras/Licitação  
DATA E HORÁRIO DA ABERTURA: 23/08/2021 09:00 hs

4.2- Os documentos constantes dos envelopes deverão ser apresentados em uma única via, regida com clareza, em língua portuguesa, salvo quanto às expressões técnicas de uso corrente, sem rasuras ou entrelinhas que prejudiquem sua análise, numeradas, sendo a proposta datada e assinada na última folha e rubricadas nas demais, pelo representante legal ou pelo procurador, juntando-se a procuração.

4.2.1 - A apresentação dos documentos integrantes do ENVELOPE PROPOSTA obedecerá também os comandos contemplados nos subitens 4.3., 4.3.1., 4.3.1.1., 4.3.1.2., 4.3.2. e 4.3.3.



## **Prefeitura Municipal de Abaeté Estado de Minas Gerais**

4.2.2. - A Proponente somente poderá apresentar uma única PROPOSTA para cada item que cotar.

4.3 - Os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO (envelope nº2) poderão ser apresentados em original, por cópias simples, cópias autenticadas por cartório competente, ou por servidor da Administração, ou por meio de publicação em órgão da imprensa oficial, inclusive expedidos via internet.

4.3.1. - A aceitação de documentação por cópia simples ficará condicionada à apresentação do original ao PREGOEIRO, por ocasião da abertura do envelope HABILITAÇÃO, para a devida autenticação.

4.3.1.1. - Para fim da previsão contida no item anterior, o documento original a ser apresentado poderá não integrar o respectivo envelope ou apresentado ao Pregoeiro na sessão.

4.3.1.2 - Os documentos expedidos via Internet e, inclusive, aqueles outros apresentados terão, sempre que necessário, suas autenticidades/validades comprovadas por parte do PREGOEIRO.

4.3.2. - Os documentos apresentados por qualquer proponente, se expressos em língua estrangeira, deverão ser autenticados por autoridade brasileira no país de origem e traduzidos para o português por tradutor público juramentado.

4.3.3. - Inexistindo prazo de validade nas Certidões, serão aceitas aquelas cujas expedições/emissões não ultrapassem 90 (noventa) dias da data final para a entrega dos envelopes.

### **5 - CONTEÚDO DA PROPOSTA - ENVELOPE 1**

5.1. - A PROPOSTA deverá conter:

- a)- O número do PROCESSO e número deste PREGÃO;
- b)- A razão social da proponente, CNPJ, endereço completo, telefone, fax e endereço eletrônico (e-mail), este último se houver, para contato;
- c)- Apresentar a descrição do item do PREGÃO, em conformidade com as especificações contidas no ANEXO I, sem alternativa de preços ou qualquer outra condição que induza o julgamento a ter mais de um resultado por item, ou simplesmente a indicação do item cotado.
- d)- Prazo de validade não inferior a 60 (sessenta) dias corridos a contar da data de sua apresentação.
- e) Apresentar preços unitário e total do item com até 2 (duas) casas decimais, expresso em moeda corrente nacional, em algarismo, fixo e irrevogável, apurado à data da apresentação da proposta, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária; em caso de divergência entre os valores unitários e totais, serão considerados o de menor valor efetivo do item unitário.
- f) Conter a marca do produto ofertado.
- g) Conter data e assinatura da proponente.
- h) Deverá ser indicada a marca e modelo do item, a descrição completa do produto ofertado, além das especificações solicitadas, material, dimensões, características dos componentes, marca e/ou fabricante, modelo, referências e demais dados técnicos, podendo ser complementados através de manuais, folhetos, catálogos, etc., com identificação dos produtos ofertados;

**Nota 1 - A proposta de preços poderá ser entregue preferencialmente na forma eletrônica (CD-R ou Pen-Drive) para facilitar a inserção da proposta no sistema, porém também deverá ser apresentada impressa conforme exigência do item 5.1. O Programa de coleta de propostas estará disponível juntamente com o edital no site [www.abaete.mg.gov.br](http://www.abaete.mg.gov.br).**



## **Prefeitura Municipal de Abaeté Estado de Minas Gerais**

5.2 - Nos preços propostos estarão previstos, além do lucro, todos os custos diretos e indiretos relativos ao cumprimento integral do objeto do PREGÃO, envolvendo, entre outras despesas, tributos de qualquer natureza, frete, embalagem, etc, garantindo-se este durante toda a vigência do Contrato.

5.3 - A omissão do prazo de validade na proposta apresentada e apresentação de prazo inferior a 90 (noventa) dias, implicará na aceitação do prazo constante no subitem d.

5.4 - Não poderão constar das propostas, reduções, descontos e ou ofertas especiais e nem propostas alternativas.

5.5 - A CPL poderá, no julgamento das propostas, desconsiderar evidentes falhas formais sanáveis e que não afetem o seu conteúdo.

5.6 - Recebidas as propostas, não são admitidas retificações de preços ou alterações nas condições estabelecidas.

### **6 - CONTEÚDO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO - ENVELOPE 02**

6.1- OS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO pertinentes ao ramo do objeto do PREGÃO são os seguintes:

#### **I - HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

- a)- Registro comercial, para empresa individual;
- b)- Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, para as sociedades comerciais e, no caso de sociedade por ações, acompanhados dos documentos comprobatórios de eleição de seus administradores, caso não seja entregue por ocasião do credenciamento;
- c)- decreto de autorização, em se tratando de empresa ou sociedade estrangeira em funcionamento no País, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido por órgão competente, quando a atividade assim o exigir.

Obs: Estes se apresentados no credenciamento estão dispensados.

#### **II - REGULARIDADE FISCAL:**

- a)- Prova de inscrição no cadastro nacional de pessoa jurídica - CNPJ;
- b) Prova de regularidade para com a Fazenda Federal, mediante apresentação de Certidão Conjunta de Débitos Relativos a Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil ou pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional;
- c) - Prova de regularidade para com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante, mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Estado;
- d) - Prova de regularidade para com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante mediante apresentação de certidão emitida pela Secretaria competente do Município;
- e) - Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho;
- f) - Prova de regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS, mediante apresentação de certidão emitida pela Caixa Econômica Federal;
- g) Prova de regularidade relativa à seguridade social, emitida pela Secretaria da Receita Federal do Brasil;

#### **III - QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA**

- a) Certidão Negativa de Falência e Concordata expedida pelo Cartório Distribuidor da Comarca onde a licitante possua sua sede, com data não superior a noventa - 90 - dias da data designada para a sessão de recebimento dos envelopes;





## Prefeitura Municipal de Abaeté Estado de Minas Gerais

### IV - OUTRAS DECLARAÇÕES:

- a) Declaração da licitante de que tomou conhecimento de todas informações e condições para o cumprimento das obrigações do objeto da licitação. A não apresentação desta declaração será entendida pelo PREGOEIRO como concordância com o teor do Edital e seus anexos.
- b) Declaração de que não emprega menores de 18 (dezoito) anos em trabalhos noturnos e menores de 16 (dezesesseis) anos em qualquer trabalho, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, conforme Lei nº 9.854/99.
- c) Declaração de inidoneidade e ausência de fato impeditivo para licitar com o Poder Público.
- d) O licitante que apresentar declaração falsa responderá por seus atos, civil, penal e administrativamente.

6.2. - A apresentação do CERTIFICADO DE REGISTRO CADASTRAL, com validade, emitido pela Prefeitura Municipal de Abaeté substitui os documentos elencados neste item, obrigando ainda a parte a declarar sob as penalidades cabíveis a superveniência de fato impeditivo à habilitação. Os documentos de HABILITAÇÃO JURÍDICA poderão ser apresentados por ocasião do credenciamento.

6.2.1 - Qualquer documento indispensável para obtenção do CERTIFICADO DE REGISTRO CADASTRAL com prazo de validade vencido deverá ser regularizado.

6.2.2 - A regularidade da documentação poderá ser levada a efeito na própria sessão, cuja certidão/documento utilizada para a finalidade deverá observar as previsões contidas nos subitens 4.3, 4.3.1, 4.3.1.1 e 4.3.1.2.

6.2.3 - A apresentação do Certificado de Registro Cadastral não dispensa a apresentação do ato constitutivo, estatuto ou contrato social e alterações em vigor, devidamente registrado, ou instrumento público ou particular de procuração, ou Carta de Credenciamento, com vistas à conferência da assinatura do representante legal aposta nos documentos.

6.2.4 - No caso de não constar no Certificado de Registro Cadastral da Prefeitura Municipal de Abaeté quaisquer documentos exigidos no item 6, o licitante deverá complementar a documentação exigida.

6.3 - Sob pena de **inabilitação**, todos os documentos apresentados para habilitação deverão estar em nome do licitante e, preferencialmente, com número do CNPJ e endereço respectivo, observando-se que:

6.3.1 - se o licitante for a **matriz**, todos os documentos deverão estar em nome da **matriz**;

6.3.2 - se o licitante for a **filial**, todos os documentos deverão estar em nome da **filial**;

6.3.3 - se o licitante for **matriz**, e o **executor** do contrato for **filial**, a documentação deverá ser apresentada com CNPJ da **matriz** e da **filial**, **simultaneamente**;

6.3.4 - serão dispensados da **filial** aqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da **matriz**.

6.4 - O licitante que cumprir os requisitos legais para qualificação como **Microempresa (ME)** ou **Empresa de Pequeno Porte (EPP)**, art. 3º da Lei Complementar n.º 123/2006, e que não esteja sujeito a quaisquer dos impedimentos do § 4º deste artigo, caso tenha interesse em usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da lei citada, deverá comprovar sua condição de ME ou EPP, por meio de declaração.

6.4.1 - As microempresas ou empresas de pequeno porte, como condição para participação no certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que contenha alguma restrição, conforme disposto no artigo 43 da Lei Complementar nº 123/2006.

6.4.2 - Caso a Micro Empresa ou a Empresa de Pequeno Porte apresente alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, terá o prazo de 5 (cinco) dias úteis, contados do momento em que foi declarada vencedora do certame,



## **Prefeitura Municipal de Abaeté Estado de Minas Gerais**

prorrogáveis por mais 5 (cinco) dias úteis, a pedido da licitante e a critério da Administração, para a regularização da documentação, conforme disposto no artigo 43 da Lei Complementar nº 147/2014.

6.4.3 - A prova da condição de MICROEMPRESA ou EMPRESA DE PEQUENO PORTE compete ao licitante. A não regularização fiscal ou sua comprovação, implica na decadência do direito à contratação, com aplicação das sanções previstas neste edital, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para negociar nos termos dispostos no art. 4º, inciso XXIII, da Lei Federal nº 10.520 de 17 de julho de 2006 e no art. 6º, inciso V, do Decreto Municipal 78/2007 de 27/09/2007.

### **7 - CONSULTA, DIVULGAÇÃO E ENTREGA DO EDITAL**

7.1- O EDITAL poderá ser consultado por qualquer interessado na Praça Amador Álvares nº 167, na sala de reuniões da Prefeitura Municipal de Abaeté/MG, nos horários de 12:00 às 18:00 horas, até a data aprazada para recebimento dos documentos e dos envelopes "PROPOSTA E DOCUMENTAÇÃO", ou solicitar através do e-mail [licitacao@abaete.mg.gov.br](mailto:licitacao@abaete.mg.gov.br).

7.2- O aviso do Edital será publicado no Imprensa Oficial de Minas Gerais e na Imprensa Oficial do Município.

7.3- O Edital será entregue a qualquer interessado até o dia da sessão na Prefeitura Municipal de Abaeté/MG, retirado no site [www.abaete.mg.gov.br](http://www.abaete.mg.gov.br) ou por meio de e-mail [licitacao@abaete.mg.gov.br](mailto:licitacao@abaete.mg.gov.br).

### **8 - ESCLARECIMENTOS DO EDITAL**

8.1-É facultado a qualquer interessado a apresentação de pedido de esclarecimentos sobre o ato convocatório do pregão e seus anexos, podendo até mesmo envolver a solicitação de cópias da legislação disciplinadora do procedimento, cujo custo da reprodução gráfica será cobrado, observado, para tanto, o prazo de até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas.

8.1.1- A pretensão preterida no subitem 8.1 pode ser formalizada por meio de requerimento endereçado à autoridade subscritora do Edital, devidamente protocolado no endereço e horário constantes do subitem 7.1. Também será aceito pedido de esclarecimentos encaminhado por meio do e-mail [licitacao@abaete.mg.gov.br](mailto:licitacao@abaete.mg.gov.br), cujos documentos originais correspondentes deverão ser entregues no prazo indicado no subitem 8.1.

8.1.2- As dúvidas a serem equacionadas por telefone serão somente aquelas de caráter estritamente informal.

8.1.3- Os esclarecimentos deverão ser prestados no prazo de 1 (um) dia útil, a contar do recebimento da solicitação por parte da autoridade do edital, passando a integrar os autos do PREGÃO, dando-se ciência às demais licitantes.

### **9 - PROVIDÊNCIAS/IMPUGNAÇÃO AO EDITAL**

9.1- É facultado a qualquer interessado a apresentação de pedido de providências ou de impugnação ao ato convocatório do pregão e seus anexos, observado, para tanto, o prazo de até 2 (dois) dias úteis anteriores à data fixada para recebimento das propostas.

9.1.1- As medidas referidas no subitem 9.1 poderão ser formalizadas por meio de requerimento endereçado à autoridade subscritora do Edital, devidamente protocolado no endereço e horário constantes do subitem 7.1. Também será aceito pedido de providências ou de impugnação



## **Prefeitura Municipal de Abaeté**

### **Estado de Minas Gerais**

encaminhado por meio do e-mail [licitacao@abaete.mg.gov.br](mailto:licitacao@abaete.mg.gov.br), cujos documentos originais deverão ser entregues no prazo indicado também no subitem 9.1.

9.1.2- A decisão sobre o pedido de providências ou de impugnação será proferida pela autoridade subscritora do ato convocatório do pregão no prazo de 1 (um) dia útil, a contar do recebimento da peça indicada por parte da autoridade referida, que, além de comportar divulgação, deverá também ser juntada aos autos do Pregão e divulgado no hall da Prefeitura Municipal de Abaeté.

9.1.3- O acolhimento do pedido de providências ou de impugnação exige, desde que implique em modificação(ões) do ato convocatório do Pregão, além da(s) alteração(ões) decorrente(s), divulgação pela mesma forma que se deu o texto original e designação de nova data para a realização do certame.

#### **10 - CREDENCIAMENTO:**

10.1- Aberta a fase para CREDENCIAMENTO dos eventuais participantes do Pregão, consoante previsão estabelecida no subitem 10.2 deste Edital, o representante da proponente entregará ao Pregoeiro documento que o credencie para participar do aludido procedimento, respondendo por sua autenticidade e legitimidade, devendo, ainda, identificar-se e exigir a Carteira de Identidade ou outro documento equivalente, com fotografia;

10.2- O credenciamento far-se-á por meio de instrumento público de procuração ou instrumento particular, com poderes específicos para, além de representar a proponente em todas as etapas/fases do Pregão, formular verbalmente lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lances, desistir verbalmente de formular lances ou ofertas na(s) etapa(s) de lance(s), negociar a redução de preço, desistir expressamente da intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, manifestar-se imediata e motivadamente sobre a intenção de interpor recurso administrativo ao final da sessão, assinar a ata da sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pelo Pregoeiro, enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame.

10.2.1- Na hipótese de apresentação de procuração por instrumento particular, a mesma deverá vir acompanhada do Ato constitutivo da proponente ou de outro documento, onde esteja expressa a capacidade/competência do outorgante para constituir mandatário.

10.2.2- O não credenciamento ou sua não aceitação implica em desistência da formulação de lances e de recursos, não impedindo, todavia, a participação do licitante.

10.3- Se o representante da proponente ostentar a condição de sócio, proprietário, dirigente ou assemelhado da empresa proponente, ao invés de instrumento público de procuração ou instrumento particular, deverá apresentar cópia do respectivo Estatuto/Contrato Social ou documento equivalente, no qual estejam expressos seus poderes para exercer direitos e assumir obrigações em decorrência de tal investidura.

10.3.1- É admitido somente um representante por proponente.

10.3.2- A ausência da documentação referida neste item ou a apresentação em desconformidade com as exigências previstas impossibilitará a participação da proponente neste Pregão, exclusivamente no tocante à formulação de lances e demais atos, inclusive recurso.



## **Prefeitura Municipal de Abaeté Estado de Minas Gerais**

10.3.3- Desenvolvido o Credenciamento das proponentes que comparecerem, o Pregoeiro declarará encerrada esta etapa/fase iniciando-se o procedimento seguinte consistente no recebimento/conferência da declaração exigida neste Edital.

### **11 - RECEBIMENTO DA DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E DOS ENVELOPES PROPOSTA E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO:**

11.1- A etapa/fase para recebimento da DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO E DOS ENVELOPES PROPOSTA E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO será levada a efeito tão logo se encerre a fase de Credenciamento.

**11.1.1- A Declaração de que a Proponente cumpre os requisitos de habilitação não deve integrar os Envelopes Proposta de Preços e Documentos de Habilitação, constituindo-se em DOCUMENTO a ser fornecido separadamente;**

11.2- Iniciada esta etapa/fase, o Pregoeiro receberá e examinará a Declaração de que a Proponente cumpre os requisitos de Habilitação.

11.2.1- A ausência da referida declaração ou apresentação em desconformidade com a exigência prevista inviabilizará a participação da proponente neste Pregão, impossibilitando, em consequência, o recebimento dos ENVELOPES PROPOSTA DE PREÇOS E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO; No entanto, é permitido o preenchimento na própria sessão.

11.2.2- O atendimento desta exigência é condição para que a proponente continue participando do Pregão, devendo proceder, em seguida, à entrega dos Envelopes Proposta de Preços e Documentos de Habilitação.

### **12 - ABERTURA DOS ENVELOPES PROPOSTA:**

12.1- Compete ao Pregoeiro proceder à abertura dos Envelopes Proposta de Preços, conservando intactos os Envelopes Documentos de Habilitação e sob a guarda do Pregoeiro/Órgão Licitante.

### **13 - EXAME E CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR DAS PROPOSTAS:**

13.1- O Pregoeiro examinará as Propostas sempre levando em conta as exigências fixadas no item 5.

13.1.1- O exame envolvendo o objeto ofertado implicará na constatação da conformidade do mesmo com as especificações estabelecidas no Edital e seus anexos, para atendimento das necessidades do órgão licitante. O Pregoeiro sempre decidirá em favor da disputa.

13.2- Definidas as Propostas que atendam às exigências retro, envolvendo o objeto, o Pregoeiro elaborará a classificação preliminar das mesmas, sempre em obediência ao critério do menor preço por item, constando da Ata o motivo das que, eventualmente, neste momento, forem preliminarmente desclassificadas.

### **14- DESCLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS:**

14.1- Será desclassificada a Proposta que:

- a) deixar de atender quaisquer das exigências preconizadas para a correspondente apresentação;
- b) apresentar rasuras ou entrelinhas que prejudiquem sua análise;



## **Prefeitura Municipal de Abaeté Estado de Minas Gerais**

- c) oferecer vantagem não prevista neste Edital, inclusive financiamentos subsídios ou a fundo perdido, ou ainda vantagem baseada nas ofertas das demais proponentes;
- d) apresentar item com preço manifestadamente inexequível;
- e) apresentar item com preço simbólico, valor zero.

### **15 - DEFINIÇÃO DAS PROPONENTES PARA OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS:**

15.1 - Para efeito de Oferecimento de Lances Verbais, o Pregoeiro selecionará, sempre com base na classificação preliminar, a proponente que tenha apresentado a proposta de menor preço e todas aquelas que hajam oferecido propostas em valores sucessivos e superiores em até 10% (dez por cento) dessa.

15.1.1- Não havendo, pelo menos, 3 (três) propostas em conformidade com a previsão estabelecida no subitem 15.1, o Pregoeiro sempre com base na classificação provisória, selecionará, a melhor proposta e as duas propostas imediatamente superiores, quando houver, para que suas proponentes participem dos lances quaisquer que tenham sido os preços oferecidos nas propostas escritas, observada a previsão estampada no subitem 15.1.2.

15.1.2- Em caso de empate entre duas ou mais propostas, observar-se-ão, também para efeito da definição das proponentes que poderão oferecer lances, as seguintes regras:

- a) proposta de menor preço e todas as outras cujos valores sejam superiores até 10% (dez por cento) àquela de menor preço, devendo existir, nesta situação, no mínimo, 3 (três) propostas válidas para a etapa de lances, conforme previsto no subitem 15.1; ou
- b) todas as propostas coincidentes com um dos 3 (três) menores valores ofertados, se houver.

15.1.3- Na hipótese da ocorrência das previsões relacionadas no subitem 15.1.2, letras "a" e "b", para efeito do estabelecimento da ordem da classificação provisória das proponentes empatadas, a correspondente definição será levada a efeito por meio de sorteio; cabe à vencedora do sorteio definir no momento em que oferecerá oferta/lance.

15.1.4- Havendo uma única proponente ou tão somente uma proposta válida, o Pregoeiro poderá decidir, justificadamente, pela suspensão do Pregão, inclusive para melhor avaliação das regras editalícias, das limitações de mercado, envolvendo quaisquer outros aspectos pertinentes e o próprio preço cotado, ou pela repetição do Pregão ou, ainda, dar prosseguimento ao Pregão, hipótese que obrigatoriamente deverá decidir motivadamente pela negociação, condicionado, em todas as hipóteses, à Inexistência de prejuízos ao órgão licitante.

15.2 - Após o encerramento da etapa competitiva, havendo propostas ou lances, conforme o caso, de microempresa ou empresa de pequeno porte, com intervalo de até 5% (cinco por cento) superior à licitante originalmente melhor classificada no certame, serão essas consideradas empatadas, com direito a preferência pela ordem de classificação, nos termos do art. 44, da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006, para oferecer proposta.

15.3 - Não sendo exercido o direito de preferência com apresentação de proposta/lance inferior pela microempresa ou empresa de pequeno porte, conforme o caso, no prazo de 5 (cinco) minutos após o encerramento de lances a contar da convocação do Pregoeiro, ocorrerá a preclusão e a contratação da proposta originalmente mais bem classificada, ou revogação do certame.





## **Prefeitura Municipal de Abaeté Estado de Minas Gerais**

### **16 - OFERECIMENTO/INEXISTÊNCIA DE LANCES VERBAIS:**

16.1- Definidos os aspectos pertinentes às proponentes que poderão oferecer ofertas/lances verbais, dar-se-á início ao OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS, que deverão ser formulados em valores distintos e decrescentes.

16.2- O Pregoeiro convidará individualmente as proponentes classificadas para OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS, de forma sequencial, a partir da proponente da proposta de maior preço e as demais em ordem decrescente de valor, sendo que a proponente da proposta de menor preço será a última a OFERECER LANCE VERBAL.

16.3- Na própria sessão ou no prazo de 48 (quarenta e oito) horas, o vencedor da licitação poderá apresentar planilha compatibilizando os preços dos itens com o lance vencedor.

16.4- Quando convocado pelo Pregoeiro, a desistência da proponente de apresentar lance verbal implicará na exclusão da etapa de LANCES VERBAIS, ficando sua última proposta registrada para a classificação final.

16.5- A etapa de OFERECIMENTO DE LANCES VERBAIS terá prosseguimento enquanto houver disponibilidade para tanto por parte das proponentes.

16.6- O encerramento da etapa de Oferecimento de Lances Verbais ocorrerá quando todas as proponentes declinarem da correspondente formulação.

16.7- Declarada encerrada a etapa de Oferecimento de Lances e classificadas as propostas na ordem crescente de valor, incluindo aquelas que declinaram do oferecimento de lance, sempre com base no último preço/lance apresentado, o Pregoeiro examinará a aceitabilidade do valor daquela de menor preço, ou seja, da primeira classificada, decidindo motivadamente a respeito. Quando convocado pelo pregoeiro, na própria sessão pública, o licitante deverá comprovar as condições de exequibilidade financeira de sua proposta/lance.

16.8- O Pregoeiro decidirá motivadamente pela negociação com a proponente de menor valor, para que obtido preço melhor.

16.9- Na hipótese de não realização de lances verbais, o Pregoeiro verificará a conformidade entre a proposta escrita de menor preço e o valor estimado a contratação.

16.10- Ocorrendo a previsão delineada anteriormente e depois do exame da aceitabilidade do objeto e do preço, também é facultado ao Pregoeiro negociar com a proponente da proposta de menor preço, para que seja obtido preço melhor.

16.11- O Pregoeiro deverá comparar os preços apresentados com atuais praticados no mercado ou até mesmo propostos em licitações anteriores, utilizando-se da pesquisa realizada, que será juntada aos autos por ocasião do julgamento, e/ou de todos os meios possíveis para a correspondente verificação.

16.12- O Pregoeiro poderá solicitar a demonstração da exequibilidade dos preços propostos após o término da fase competitiva e, ao mesmo tempo, o proponente de menor preço tem o dever de portar informações acerca dos custos (planilhas e demonstrativos) em que incorrerá para o atendimento do objeto do Pregão, suficientes para justificar a proposta escrita de menor preço ou o lance verbal de menor preço que apresentar.





## **Prefeitura Municipal de Abaeté**

### **Estado de Minas Gerais**

16.13- A não apresentação dos elementos referidos no subitem anterior ou a apresentação de elementos insuficientes para justificar a proposta escrita de menor preço ou o lance verbal de menor preço acarretará a desclassificação do proponente, nos termos do item 14, salvo rasuras que não comprometam partes essenciais.

16.14- Não poderá haver desistência dos lances ofertados, sujeitando-se o licitante desistente às penalidades constantes deste edital.

16.15- Considerada aceitável a oferta de menor preço, será aberto o envelope contendo os DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO da sua proponente, facultando-lhe o saneamento de falhas formais relativas à documentação na própria sessão, inclusive juntada de documento.

16.16- Para efeito do saneamento a que se refere o subitem 16.15, a correção das falhas formais poderá ser desencadeada durante a realização da própria sessão pública, com a apresentação, encaminhamento de documentos, ou com a verificação desenvolvida por meio eletrônico, fac-símile, ou ainda, por qualquer outro método que venha a produzir os efeitos indispensáveis.

16.17- Constando o atendimento das exigências habilitatórias previstas no Edital, a proponente será declarada vencedora.

16.18- Se a oferta não for aceitável ou se a proponente desatender às exigências habilitatórias, o Pregoeiro examinará a oferta subsequente de menor preço, decidindo sobre sua aceitabilidade quanto ao preço, no caso de oferecimento de lances, ou quanto ao objeto e preço, na hipótese de não realização de lances verbais, observadas as previsões estampadas nos subitens antecedentes.

16.19- Sendo a proposta aceitável, o Pregoeiro verificará as condições de habilitação da proponente, e assim sucessivamente, até a apuração de uma oferta aceitável cuja proponente atenda aos requisitos de habilitação, caso em que será declarada vencedora; observando-se igualmente as previsões estampadas nos subitens antecedentes.

### **17 - RECURSO ADMINISTRATIVO:**

17.1- Por ocasião do final da sessão, após a declaração do vencedor pelo pregoeiro e a disponibilização dos autos do procedimento, as licitantes que participaram do Pregão ou que tenham sido impedidas de fazê-los, se presentes à sessão, deverão manifestar imediata e motivadamente as intenções de recorrer.

17.2- Havendo intenção de interposição de recurso contra qualquer etapa/fase/procedimento do Pregão, a proponente interessada deverá motivar a respeito, procedendo-se, inclusive, o registro das razões em ata, juntando memorial no prazo de 3(três) dias, a contar da ocorrência.

17.3- As demais proponentes ficam, desde logo, intimadas para apresentar contra-razões em igual número de dias, que começarão a correr no término do prazo do Recorrente.

17.4- Após a apresentação das contra-razões ou do decurso do prazo estabelecido para tanto, o Pregoeiro examinará o recurso, podendo reformar sua decisão ou encaminhá-lo, devidamente informado, à autoridade competente para decisão.

17.5- Os autos do Pregão permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço e horários previstos no subitem 7.1 deste Edital.



## **Prefeitura Municipal de Abaeté Estado de Minas Gerais**

17.6- O recurso terá efeito suspensivo, sendo que seu acolhimento importará na invalidação dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

### **18- ADJUDICAÇÃO:**

18.1- A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso, por parte das proponentes, importará na decadência do direito de recurso, competindo ao Pregoeiro adjudicar o objeto do certame à proponente vencedora.

18.2- Existindo recursos e constatada a regularidade dos atos praticados e após a decisão dos mesmos, a autoridade competente deve praticar o ato de adjudicação do objeto do certame à proponente vencedora.

### **19 - HOMOLOGAÇÃO:**

19.1- Compete à autoridade competente homologar o Pregão.

### **20 - DIVULGAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PREGÃO:**

20.1 - O resultado final do Pregão será publicado no Hall da Prefeitura Municipal de Abaeté.

### **21 - ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:**

21.1- Os itens objeto deste Pregão serão registrados em Ata de Registro de Preço e contratado consoante as regras próprias do Sistema. Não sendo assinada a Ata de Registro de Preços, poderá o órgão licitante convocar a outra proponente classificada, ao preço do primeiro, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, observada a ampla defesa e o contraditório.

21.2- A proponente adjudicatária deverá comparecer para assinatura da Ata de Registro de Preços no prazo de 05 (cinco) dias úteis, contados a partir da data de homologação do Processo.

21.3- Para assinatura da Ata de Registro de Preços e para os contratos dela decorrente ou para retirada das notas de empenho, a proponente adjudicatária deverá indicar o representante legal ou procurador constituído para tanto, acompanhado dos documentos correspondentes.

21.4- A recusa injustificada de assinar o Contrato ou aceitar/retirar o instrumento equivalente dela decorrente, observado o prazo estabelecido, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida por parte da proponente adjudicatária, sujeitando-a às sanções previstas neste Edital.

21.5- A Ata de registro de Preços terá vigência de 12 (doze) meses a contar da data de homologação do processo.

21.6- A Ata de Registro de Preços não obriga o Município a efetivar as contratações, podendo realizar licitação específica para aquisição de um ou mais itens, obedecida a legislação pertinente.

21.7 - A critério da Administração, obedecida a ordem de classificação, os fornecedores, cujo(s) preço(s) tenha(m) sido registrado(s) na ARP, será(ão) convocado(s) mediante Ordem de Fornecimento, para disponibilizar o fornecimento dos produtos na forma e prazos previstos, estando as obrigações assumidas vinculadas à proposta, ao Edital e a Ata.

21.8- Se o preço inicialmente registrado tornar-se superior ao praticado no mercado, o Contratante negociará com o fornecedor sua redução, caso contrário, o signatário da Ata poderá requerer, por escrito, o cancelamento do registro do seu preço, devendo anexar ao requerimento documentação



## **Prefeitura Municipal de Abaeté Estado de Minas Gerais**

comprobatória.

21.9 - O preço registrado poderá ser cancelado ou suspenso, mediante comunicação formalizada por correspondência com aviso de recebimento ou mediante publicação no Diário Oficial do Município, assegurado o contraditório e da ampla defesa, nos seguintes casos:

- a) o fornecedor não cumprir as exigências do instrumento convocatório que deu origem ao registro de preços;
- b) o fornecedor não formalizar contrato decorrente do registro de preços ou não retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido, salvo se aceita sua justificativa;
- c) em quaisquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contrato decorrente do registro de preços;
- d) o fornecedor não aceitar reduzir os preços registrados na hipótese de se tornarem superiores aos praticados pelo mercado; e,
- e) por razões de interesse público.

21.10- Durante o prazo de validade da Ata de Registro de Preços, sua detentora fica obrigada a prestar os fornecimentos, nas quantidades indicadas pelo Departamento de Compras em cada "Ordem de Fornecimento".

21.11- O Município de Abaeté não está obrigado a adquirir uma quantidade mínima do material, ficando a seu exclusivo critério a definição da quantidade e do momento da aquisição.

21.12- Os quantitativos totais expressos no Anexo I são estimados e representam as previsões do Município de Abaeté para as compras durante o prazo de 12 (doze) meses.

21.13 - Na hipótese de se atingir o limite inicialmente estimado na ARP para contratação, o Contratante, para atender a seus interesses, poderá aumentar quantitativos, sem que isto implique alteração dos preços unitários ofertados.

### **22 - ENTREGA E FORMA DE RECEBIMENTO DOS ITENS:**

22.1- Os itens objeto deste Pregão deverão ser entregues no prazo de até 05 (cinco) dias a contar da data de recebimento da ordem de fornecimento, em perfeitas condições de uso, nos exatos termos das contratações levadas a efeito sem qualquer despesa adicional.

22.2- Os itens objeto deste Pregão serão entregues e recebidos provisoriamente no âmbito estabelecido neste Edital e Anexos, para efeito simultânea ou posterior verificação, resultando no recebimento definitivo, observado o prazo de até 10 (dez) dias corridos de sua entrega.

22.3- O recebimento dos produtos não implica na sua aceitação definitiva, uma vez que dependerá da análise dos mesmos pela Contratante, que deverá verificar a quantidade e atendimento à todas as especificações, contidas no Edital para a Aceitação Definitiva.

22.4- O prazo para a Aceitação Definitiva ou recusa deverá ser manifestada em 10 (dez) dias contados a partir da data de entrega dos produtos. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do servidor, relativas ao recebimento, deverão ser adotadas por seus superiores em tempo hábil, para a adoção das medidas convenientes à Administração.

22.5- A Aceitação Definitiva não exclui a responsabilidade da Contratada pelo perfeito desempenho dos materiais fornecidos, cabendo-lhe sanar quaisquer irregularidades detectadas quando da utilização dos mesmos.

22.6- Em caso de não aceitação dos itens objeto deste Pregão, fica a



## **Prefeitura Municipal de Abaeté Estado de Minas Gerais**

Contratada obrigada a retirá-lo e a substituí-lo imediatamente; sob pena de incidência nas sanções previstas neste Edital e anexos.

22.7- O ônus de correção de defeitos apresentados ou substituição dos mesmos serão suportados exclusivamente pela contratada.

22.8- Ficando a Contratada temporariamente impossibilitada, total ou parcialmente, de cumprir seus deveres e responsabilidades relativos ao fornecimento contratado, deverá esta comunicar e justificar o fato, por escrito, no prazo de 48 (quarenta e oito) horas a contar da data de recebimento da ordem de fornecimento, para que, a Contratante tome as providências cabíveis, inclusive no que diz respeito à aceitação ou não do alegado.

22.9- Enquanto perdurar o impedimento a contratante se reserva o direito de contratar o fornecimento do bem com outro fornecedor desde que respeitadas as condições desta licitação, não cabendo direito a Contratada de formular qualquer reivindicação pleito ou reclamação.

22.10- Correrá por conta da Contratada as despesas no que diz respeito a seguro, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes do fornecimento e pela entrega dos produtos;

### **23- PRAZO E LOCAL DE ENTREGA:**

23.1- Os produtos deverão ser entregues de acordo com as ordens de fornecimento expedidas pelo setor responsável.

23.2- Os produtos deverão ser entregues no prazo de até 05 (cinco) dias a contar da data de recebimento da ordem de fornecimento, no local indicado pela Municipalidade, conforme pedido.

23.3- O prazo de garantia dos produtos contra defeitos de fabricação deverá ser de, no mínimo, 12 (doze) meses, a contar da data de seu recebimento definitivo;

23.4- Os produtos deverão ser transportados com segurança e sob a responsabilidade da contratada e deverão estar devidamente embalados e acondicionados;

### **24 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

24.1- Entregar os produtos dentro das condições estabelecidas e respeitando os prazos fixados;

24.2- Entregar os produtos de acordo com as especificações constantes no Edital;

24.3- Responsabilizar-se por todos os ônus relativos ao fornecimento dos produtos a si adjudicados, inclusive fretes e seguros desde a origem até sua entrega no local de destino;

24.4- Arcar com eventuais prejuízos causados à CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida por seus empregados ou prepostos envolvidos na execução do Contrato;

24.5- A contratada deverá acatar as decisões, instruções e observações que emanarem da contratante, corrigindo o fornecimento do produto, sem ônus para o contratante.

24.6- Responsabilizar-se pela qualidade dos produtos, substituindo, de



## **Prefeitura Municipal de Abaeté Estado de Minas Gerais**

imediatamente, aqueles que apresentarem qualquer tipo de vício ou imperfeição, ou não se adequarem às especificações constantes deste Edital, sob pena de aplicação das sanções cabíveis.

24.7- Manter, durante a vigência do Contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação ou de qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar a Contratante, de imediato, qualquer alteração que possa comprometer a continuidade da contratação, bem como substituir os documentos com prazo de validade expirado.

24.8- Observar, atender, respeitar, cumprir e fazer cumprir a legislação pátria, de modo a favorecer e a buscar a constante melhoria dos serviços e dos resultados obtidos, preservando a Contratante de qualquer demanda ou reivindicação que seja de exclusiva responsabilidade do Contratado.

24.9- Encaminhar a Prefeitura Municipal de Abaeté/MG, juntamente com a nota fiscal/fatura, os documentos comprobatórios da manutenção das condições de habilitação ou qualificação exigidas na licitação, especialmente cópias das certidões de regularidade junto ao FGTS e à seguridade social, cuja autenticidade será confirmada nos sites dos órgãos emissores pelo setor competente.

### **25. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE**

25.1- Comunicar à Contratada qualquer irregularidade que venha a ocorrer durante a execução dos serviços contratados.

25.2- Atestar a execução do objeto contratado no documento fiscal correspondente.

25.3- Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos funcionários da CONTRATADA, em relação ao objeto contratado.

25.4- Efetuar os pagamentos devidos à Contratada nas condições estabelecidas.

25.5- Fiscalizar a execução do objeto contratado, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da CONTRATADA pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas.

25.6- Emitir, por meio do setor competente, pedido de compra.

25.7- Rejeitar todo e qualquer material de má qualidade ou em desconformidade com as especificações constantes do edital.

25.8 - Efetuar o recebimento provisório e definitivo do objeto, por meio do setor competente.

### **26 - PAGAMENTO:**

26.1- O pagamento será efetuado no prazo de 30 (trinta) dias, mediante apresentação da Nota Fiscal, liquidação das despesas e apresentação dos comprovantes de regularidades perante o INSS e FGTS, podendo essas regularidades ser confirmadas por via eletrônica pela Contratante.

26.2- Se o término do prazo para pagamento ocorrer em dia sem expediente no órgão licitante, o pagamento deverá ser efetuado no primeiro dia útil subsequente.

26.3- O pagamento será efetuado por meio de depósito em conta corrente do





## **Prefeitura Municipal de Abaeté Estado de Minas Gerais**

contratado, ou outro procedimento a critério da Administração.

### **27 - SANÇÕES ADMINISTRATIVAS:**

27.1- Ficarão impedidos de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Abaeté, pelo prazo de cinco anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa jurídica que praticar qualquer dos atos contemplados no art. 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002, publicada no DOU. De 18/07/2002:

27.2 - Para efeito de aplicação qualquer penalidade, será precedida do devido processo legal, ampla defesa e contraditório.

27.3 - Qualquer penalidade aplicada deverá ser registrada; tratando-se de penalidade que implique no impedimento de licitar e contratar com o Município ou declaração de inidoneidade, será obrigatória a comunicação do ato ao Tribunal de Contas do Estado.

27.4- O descumprimento do prazo de entrega sujeitará a contratada às seguintes sanções:

a) Multa de 0,33% (zero virgula trinta e três por cento) do valor de cada pedido, a cada dia de atraso, até o limite de 10% (dez por cento) de cada fornecimento;

b) Multa de 10% (dez por cento) do valor do fornecimento e rescisão do presente contrato;

c) Impedimento de contratar com o Município de Abaeté/MG pelo período de até 5 (cinco) anos, caso a rescisão decorra de qualquer das situações previstas no Edital e Anexos.

### **28 - DISPOSIÇÕES GERAIS:**

28.1 - Constituem anexos deste Edital, dele fazendo parte integrante:

28.1.1- Anexo I - Termo de Referência

28.1.2- Anexo II - Modelo de proposta comercial

28.1.3- Anexo III - Modelo de Procuração para Credenciamento;

28.1.4- Anexo IV - Modelo de Declaração de que a Proponente cumpre os requisitos de habilitação;

28.1.5- Anexo V - Modelo de Declaração de aceitação das condições de licitação e submissão às disposições legais;

28.1.6- Anexo VI - Modelo de Declaração de idoneidade e ausência de fato impeditivo para licitar com o Poder Público;

28.1.7- Anexo VII - Modelo de Declaração de Condição de ME ou EPP;

28.1.8- Anexo VIII - Modelo de Declaração de Empregador Pessoa Jurídica;

28.1.9- Anexo IX - Minuta de Ata de Registro de Preços;

28.2- As normas disciplinadoras deste Pregão serão interpretadas em favor da ampliação da disputa, observada a igualdade de oportunidades entre as proponentes, sem comprometimento do interesse público.

28.3- Na contagem dos prazos estabelecidos neste Pregão, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento, e considerar-se-ão os dias consecutivos, exceto quando for explicitamente disposto em contrário. Só se iniciam e vencem os prazos referidos neste artigo em dia de expediente no órgão ou na entidade.

28.4- Não havendo expediente no órgão licitante ou ocorrendo qualquer ato/fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no horário e local estabelecidos neste Edital, desde que haja comunicação do Pregoeiro em sentido contrário.

28.5- A autoridade competente para determinar a contratação poderá revogar





## Prefeitura Municipal de Abaeté Estado de Minas Gerais

a licitação por razões de interesse público superveniente, devendo invalidá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação de qualquer pessoa, mediante ato escrito e fundamentado, sem que caiba direito a qualquer indenização.

28.6- O desatendimento de exigências formais não essenciais deixará de importar no afastamento da proponente, desde que possíveis a exata compreensão de sua proposta e a aferição da sua qualificação, durante a realização da sessão pública do Pregão.

28.7- As proponentes assumem os custos para a preparação e apresentação de suas propostas, sendo que o órgão licitante não se responsabilizará, em qualquer hipótese, por estas despesas, independentemente da condução ou do resultado do Pregão.

28.8- A apresentação da proposta de preços implicará na aceitação, por parte da proponente, das condições previstas neste Edital e seus anexos.

28.9- A proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações e dos documentos colacionados em qualquer fase do Pregão.

28.10- Os casos omissos neste Edital de Pregão serão solucionados pelo Pregoeiro, com base na legislação Municipal e, subsidiariamente, nos termos da legislação federal e princípios gerais de direito.

28.11- Será competente o foro da Comarca de Abaeté, com renúncia expressa a qualquer outro, por mais privilegiado que seja, para solução de questões oriundas deste Pregão.

Abaeté- MG, 02 de Agosto de 2021.

**Ivanete Aparecida Pereira**  
Pregoeira

### ANEXO I

#### **TERMO DE REFERÊNCIA**

##### **1. DO OBJETO**

O objeto da presente licitação é o registro de preços objetivando futuras e eventuais aquisições de material esportivo, conforme especificações e quantidades estimadas no Anexo I deste Edital.

##### **1.2- DA JUSTIFICATIVA**

A aquisição de materiais esportivos visa atender a Secretaria Municipal de Esportes no em suas demandas no Município.

Lote	Item	Descrição	Unidade de Fornecimento	Quantidade
------	------	-----------	-------------------------	------------



**Prefeitura Municipal de Abaeté**  
**Estado de Minas Gerais**

	00029614	03 PARES de Rede para Trave de Gol Futebol de Campo Fio 5mm de nylon, nas medidas 7,32 metros de largura, 2,44 metros de altura, 1,5 metros de recuos inferior e superior, malha 10x10 (tipo: caixote).	Par 1,00 Par	3,0000
	00029596	Agasalhos completos (jaqueta e calça), material poliéster, com escudo bordado ou path, com nome do clube nas costas, tamanho ADULTO - ver layout da SELT.	Unidade	40,0000
	00029597	Agasalhos completos (jaqueta e calça), material poliéster, com escudo bordado ou path, com nome do clube nas costas, tamanho INFANTIL - ver layout da selt.	Unidade	25,0000
	00029600	Agasalhos completos (jaqueta e calça), material poliéster, com escudo bordado ou path, com nome do clube nas costas, tamanho JUVENIL - ver layout da SELT.	Unidade	25,0000
	00029605	Anilha Confeccionada em Ferro Fundido, Pintado na cor preta, Formato arredondado e vazada, compatível com qualquer Barra de Ferro Padrão, Podendo ser Adptadas em Barra Maciças ou Ocas. Furação: 31,5 Mm - Kit Composto Por: 4 - Anilhas 2 Kg; 4 - Anilhas 1 kg.	Unidade	1,0000
	00029650	Balanço em madeira maciça indicado para crianças e adultos. Medidas: 50x27cm. Espessura da madeira: 35x35mm. Cantos arredondados para maior segurança. Lixado e envernizado na cor mogno. Total de 12m de corda de seda trançada de 8mm.	Unidade	3,0000
	00029583	Bermudas para basquete, tamanho adulto masculino, material poliéster, numeradas, com escudo - ver layout da SELT.	Unidade	20,0000
	00029585	Bermudas para basquete, tamanho infantil masculino, material poliéster, numeradas, com escudo - ver layout da SELT.	Unidade	20,0000



**Prefeitura Municipal de Abaeté**  
**Estado de Minas Gerais**

	00029584	Bermudas para basquete, tamanho juvenil masculino, material poliéster, numeradas, com escudo - ver layout da SELT.	Unidade	20,0000
	00029589	Bermudas/Shorts para voleibol feminino, tamanho adulto, material 87% poliéster e 13% elastano, numeradas e com escudo. - ver layout da SELT.	Unidade	20,0000
	00029590	Bermudas/Shorts para voleibol feminino, tamanho infantil, material 87% poliéster e 13% elastano, numeradas e com escudo - ver layout da SELT.	Unidade	20,0000
	00029588	Bermudas/Shorts para Voleibol feminino, tamanho juvenil, material 87% poliéster e 13% Elastano, numeradas e com escudo - ver layout da SELT.	Unidade	20,0000
	00029574	Bolas de Handebol Feminino, modelo H2, profissional, aprovada pela IHF - Federação Internacional de Handebol, em couro sintético de alta densidade, 32 gomos, costurada à mão, construção: Powerful Grip Superior Controllability Touch, dimensões 18X18X18 cm, peso: 360g.	Unidade	30,0000
	00029573	Bolas de Handebol masculino, modelo H3, profissional, aprovada pela IHF - Federação Internacional de Handebol, em couro sintético de alta densidade, 32 gomos, costurada à mão, construção: Powerful Grip Superior Controllability Touch, Dimensões: 19X19X19 cm, peso: 439,99g.	Unidade	30,0000
	00029572	Bolas Futebol de Campo Oficial, 0% de absorção de água, Lamninado PU PRÓ, Gomos: 08, Camada Interna NEOTEC, Miolo: Cápsula SIS, Tecnologia de Construção: TERMOTEC, Peso; 420 a 445g, Circunferência: 68,5 a 69,5 cm, Câmara 6D, Sistema de Forro: TERMOFIXO, Processo Extra: DUPLA COLAGEM.	Unidade	40,0000



**Prefeitura Municipal de Abaeté**  
**Estado de Minas Gerais**

	00029570	Bolas Futsal Oficial, 0% de absorção de água, Laminado PU, 08 Gomos, Camada Interna NEOEL, Miolo: CÁPSULAS SIS, Tecnologia de Construção: TERMOTEC, Peso: 350 a 380g, Circunferência: 55 a 58 cm, Câmara 6D, Sistema de forro: TERMOFIXO, Processo Extra: DUPLA COLAGEM.	Unidade	30,0000
	00029569	Bolas Futsal Oficial, 0% de absorção de água, Laminado PU, 08 Gomos, Camada Interna: NEOGEL, Miolo: CÁPSULAS SIS, Tecnologia de construção TERMOTEC, Peso 400 a 440g, Circunferência: 62 a 64 cm, Câmara 6D, Sistema de forro: TERMOFIXO, Processo extra: DUPLA COLAGEM.	Unidade	40,0000
	00029568	Bolas Futsal Profissional, 0% de absorção de água, Laminado PU PRÓ, 11 Gomos, Camada interna NEOTEC, Miolo: CÁPSULA SIS, Tecnologia de construção: TERMOTEC, Peso 410 a 430 kg, Circunferência 62,5 a 63,5 cm.	Unidade	24,0000
	00029610	Bolsa Fardamento Futebol Profissional Para 3 Conjuntos de Uniformes.	Unidade	3,0000
	00029611	Bolsa Massagista Futebol Tamanho Médio.	Unidade	3,0000
	00029660	Cadeira plástica (tipo poltrona) com braços, material polipropileno reforçado, cor branco Polipropileno, medidas aproximadas: altura máxima 72 cm, altura do assento: 41,5 cm e largura: 53 cm.	Unidade	40,0000
	00029665	Caixas acústicas para uso externo (área de piscinas e quadras), resistente à chuvas, umidade e sol, potência nominal de saída dos alto-falantes 100w, potência máxima 200w, sem fio, com microfone.	Unidade	6,0000
	00029613	Cama Elástica Mini Jump 32 molas profissional, 6 pés com sapatas de borrachas 32 molas e 16 ganchos Lona de sannel 2000 fios, Dimensões do produto: Diâmetro de 96 cm e Altura de 17 cm.	Unidade	10,0000



**Prefeitura Municipal de Abaeté**  
**Estado de Minas Gerais**

	00029615	Camisa Comissão Técnica, 70 cm de altura. 55 cm de largura, Dri-Fit, Mangas elásticas, Gola Polo.	Unidade	20,0000
	00029591	Camisas/Camisetas sem mangas para Handebol Feminino, tamanho adulto, material dry fit, numeradas e com escudo - ver layout da SELT	Unidade	20,0000
	00029592	Camisas/Camisetas sem mangas para Handebol Feminino, tamanho infantil, material dry fit, numeradas e com escudo - ver layout da SELT	Unidade	20,0000
	00029594	Camisas/Camisetas sem mangas para Voleibol Feminino, tamanho adulto, material dry fit, numeradas e com escudo - ver layout da SELT.	Unidade	20,0000
	00029587	Camisas/Camisetas sem mangas para Voleibol Feminino, tamanho infantil, material dry fit, numeradas e com escudo - ver layout da SELT.	Unidade	20,0000
	00029580	Camisetas para basquete, tamanho adulto masculino, mangas cavadas, numeradas, com escudo, material poliéster - ver layout da SELT.	Unidade	20,0000
	00029582	Camisetas para basquete, tamanho infantil masculino, mangas cavadas, numeradas, com escudo, material poliéster - ver layout da SELT.	Unidade	20,0000
	00029581	Camisetas para basquete, tamanho juvenil masculino, mangas cavadas, numeradas, com escudo, material poliéster - ver layout da SELT.	Unidade	20,0000
	00029666	Catraca para controle de acesso em clubes, Biométrica, cartão de aproximação entre outros, leitor de cartão ou senha, comunicação tcp-ip, opera nos modos on-line, off-ine, fabricada em aço carbono com detalhes em aço inox, amortecedores nos braços, tensão de alimentação: 110/220 volts automático.	Unidade	1,0000



**Prefeitura Municipal de Abaeté**  
**Estado de Minas Gerais**

	00029601	Cinto de Tração Duplo 4 Elásticos, Cinto com velcro regulável na cintura, para melhor ajuste, suporta medidas abdominais de até 110 cm (com segurança) com 1mt de tubo látex.	Unidade	16,0000
	00029669	Cola para Handebol, para aumentar a aderência no manuseio da bola, proporcionando maior eficiência nos arremessos. Composição: exclusivamente por resinas naturais; Peso: 500g; Dimensões 9x10cm; Fabricação Nacional.	Unidade	10,0000
	00029607	Colete Dupla Face - Amarelo + Verde - 61 cm de altura, 44 cm de largura.	Unidade	50,0000
	00029608	Colete Dupla Face - Amarelo + Verde - 66 cm de altura, 49 cm de largura.	Unidade	50,0000
	00029609	Colete Dupla Face - Amarelo + Verde - 70 cm de altura, 49 cm de largura.	Unidade	50,0000
	00029658	Conjunto de mesas com 4 cadeiras bistrô, plástico branco, mesa monobloco quadrada 70x70 cm, sem apoio para braços, com furo central para sombrinha. Mesa suporta até 20kg, cadeira até 120 kg, fabricação em poliuretano virgem e reciclado, medidas aproximadas: Mesa: comprimento 70 cm, altura 70 cm, largura 70 cm, cadeira: comprimento: 44 cm, altura 72 cm, largura 55 cm.	Conjunto	10,0000
	00029616	Corda Naval 5M - 34 Mm - Funcional.	Unidade	2,0000
	00029619	Disco de Equilíbrio Yangfit Balance Cushion Inflável - 33 cm, Dimensões: 33x33x07; Superfície antiderrapante; Material: PVC.	Unidade	5,0000
	00029663	Ducha em formato de Bengala para piscina, material fibra de vidro, 2,72m de altura total, 2,15m altura de ducha, 0,25m de diâmetro e pé com 15 cm de boca .	Unidade	3,0000
	00029664	Ducha em formato de Cogumelo para piscina, material fibra de vidro, com 2,03m de diâmetro x 2,80m de altura e base com 26 cm de diâmetro.	Unidade	1,0000





**Prefeitura Municipal de Abaeté**  
**Estado de Minas Gerais**

	00029652	Escorregador em fibra de vidro modelo reto, com corrimão em alumínio e faixas antiderrapantes na escada e ponto de alimentação de água no alto da prancha. Medidas: altura da prancha: 1,60 m; altura do corrimão: 1,70m , largura: 0,49m; comprimento: 3,18m; área: 3,24 x 0,80m ; peso: 40 kg.	Unidade	1,0000
--	----------	--	---------	--------



**Prefeitura Municipal de Abaeté**  
**Estado de Minas Gerais**

	00029695	<p>Escorregador tipo "Toboágua"- Calha construída em fibra de vidro; estrutura de sustentação em aço galvanizado; rede de alimentação hidráulica com bomba centrífuga. Medidas: Pista de deslize com comprimento de 35 m. Calha com Largura interna de 64 cm de fundo x Altura 50cm nas laterais e espessura de 4mm com protetor em U nas bordas, degraus e plataformas em fibra, sistema de segurança proteção nas curvas por meio do levantamento por fundição da extensão na lateral externa com acréscimo de 30 cm na altura da calha; formatação nas nervuras resistentes, construída por lâminas de fibra de vidro pelo processo spray-up, acabamento gel coat isoftálico com U.V. Pista cor interna azul, cor externa amarela, ferragens cor branca. Acabamento liso e uniforme sem sobras ou rebarbas. Instalação Eletro hidráulica: Bomba 3 CV, trifásica, tubos e conexões em PVC de 60mm. Rede elétrica alimentadora. Estrutura de sustentação com altura de 7,00m, escada, corrimão e gradil de proteção ..... (guarda corpo com no mínimo 1,20 m de altura por toda extensão da escada) em tubos de aço galvanizado com diâmetro 1 1/2, 2 1/2, 6" com espessura entre 2,0 mm e 4,25 mm, pintura anti-corrosiva. Conjunto harmônico com fundação no solo de forma rígida e segura. Toda mão de obra para execução de Projeto e Instalação. Garantia de 2 anos para fibra e 06 meses para demais itens.</p>	Unidade	1,0000
--	----------	--	---------	--------



**Prefeitura Municipal de Abaeté**  
**Estado de Minas Gerais**

	00029651	Escorregador toboágua 16m com 2 lances de escadas para Piscina Grande, A rampa do toboágua é de fiber-glass e o acabamento em gel-coat, a estrutura do toboágua é totalmente galvanizada a fogo, medidas comprimento do percurso: 16m, Altura: 4,35m, Área: 4,20 x 5x00m .	Unidade	1,0000
	00029662	Espreguiçadeira reta para piscina, branco gelo, de fibra de vidro, 1,90m de comprimento, 59 cm de largura, e 30 cm de altura.	Unidade	10,0000
	00029654	Espreguiçadeira, produto aditivado com anti UV, ou seja, resistente aos raios solares e de fácil limpeza, possui 4 posições de encosto, material: polipropileno + aditivos, Dimensões do Produto: Comprimento: 157 a 192 cm, Altura do encosto: 33,5 a 94 cm, Largura: 70 cm, Altura do apoio de braço: 28 cm.	Unidade	12,0000
	00029606	Fita Marcação Evo Sports Vôlei 6x12 Metros - Amarelo, Largura: 5 cm.Comprimento: 6 e 12 m. Material: 100% Polipropileno.	Unidade	5,0000
	00029603	Garrafa de plástico para água, capacidade 500ml, com sistema de rosca lisa de cor preta.	Unidade	48,0000
	00029653	Grama sintética artificial, espessura 12mm (fio+base) com proteção UV antifungo.	Metro Quadrado	100,0000
	00029656	Guarda-sol alumínio, tecido 100% poliéster com dupla camada de sliver coating, FPS 100, haste em alumínio polido e articulável, varetas de fibra de vidro reforçadas e uma saída de ar no topo, medidas: 2,4 m de diâmetro e haste de 2,3 m de comprimento.	Unidade	10,0000
	00029631	Jogo de Cestas/Redinha de barbante para caçapa de sinuca grande, com 06 peças, já costuradas, com Alças de alumínio e Guarnições de couro sintético.	Unidade	1,0000



**Prefeitura Municipal de Abaeté**  
**Estado de Minas Gerais**

	00029604	Kit 12 kg Anilhas Emborrachadas + 2 Barras 40cm + 4 Presilhas - Rythmoon Kit 12 kg Anilhas + Barras O Kit 12 kg contém: 04 anilhas 1 kg Pvc Collor 04 Anilhas 2kg Pvc Collor 02 Barras 40 cm Oca 04 Presilhas para Barra.	Unidade	1,0000
	00029602	Kit 5 faixas Elásticas Super Band Loop Exercícios Fitness Pilates.	Unidade	20,0000
	00029612	Kit Cartão para Árbitro de Futebol Juiz Profissional Padrão FIFA c/ Capa em Couro Pu.	Unidade	4,0000
	00029645	Kit com 03 Troféus para Baralho/Truco (1º, 2º e 3º lugares) - material: plástico ABS, Base: QUADRADA, Pintura ALTO BRILHO, Tamanhos ALTURA: 40 cm (1º lugar - cor Ouro) , 36 cm (2º lugar - cor Prata) e 28 cm (3º lugar - cor Bronze), LARGURA: 10 cm.	Conjunto	2,0000
	00029646	Kit com 03 Troféus para Xadrez (1º, 2º e 3º lugares) - material: plástico ABS, Pintura ALTO BRILHO, Tamanhos ALTURA: 48 cm (1º LUGAR), 44 cm (2º lugar) e 39 cm (3º lugar), LARGURA: 10 cm.	Conjunto	2,0000
	00029163	Kit com 12 argolas de agilidadeAs argolas de agilidade são perfeitas para o uso em treinos de agilidade. Permitem a criação de percursos para correr entre elas, gerando aumento da resistência muscular, coordenação motora, agilidade, velocidade.	Unidade	4,0000
	00029644	Kit de 03 Troféus para Ciclismo (1º, 2º e 3º lugares), forma da base: Retangular, Material da Base e Corpo: PLÁSTICO ABS, Pintura ALTO BRILHO, tamanhos ALTURA: 50 cm (1º lugar), 46 cm (2º lugar) e 41 cm (3º lugar) , LARGURA: 8 CM.	Conjunto	1,0000



**Prefeitura Municipal de Abaeté**  
**Estado de Minas Gerais**

	00029624	Kit de 03 Troféus para Corrida/Atletismo (1°, 2° e 3° Lugar), forma da base: Retangular, Material da Base e Corpo: PLÁSTICO ABS, Pitura ALTO BRILHO, tamanhos ALTURA: 74cm (1° lugar), 63 cm (2°Lugar) e 50 cm (3° lugar), LARGURA: 8 CM.	Conjunto	2,0000
	00029647	Kit de 03 Troféus para Sinuca (1°, 2° e 3° lugares), forma da base: Retangular, Material da Base e Corpo: PLÁSTICO ABS, tamanhos ALTURA: 61 cm (1° lugar), 56 cm (2° lugar) e 48 cm (3° lugar), LARGURA: 6 cm.	Conjunto	2,0000
	00029648	Kit de 03 Troféus para Tênis de Mesa (1°, 2° e 3° lugares), forma da base: retangular, material em plástico ABS, pintura alto brilho, tamanhos ALTURA: 48 cm (1° lugar), 44 cm (2° lugar) e 39 cm (3° lugar); LARGURA: 10 CM.	Conjunto	3,0000
	00029617	Kit Rede Vôlei Evo Sports 6m + Marcação - Preto Largura: 6m. Altura: 0,8m. Malha: 12x12 cm. Fio: Espessura: 1,5mm. Material: 100% PEAD.	Unidade	2,0000
	00029593	Meias (pares tipo soquete para basquete, tamanho adulto - ver layout da SELT.	Unidade	40,0000
	00029595	Meias (pares) tipo soquete para basquete, tamanho infantil - ver layout da SELT.	Unidade	20,0000
	00029632	Mesa de Pebolim Oficial, material painel de madeira maciça, revestido com chapa de Amapá Belém, placar manual, Bonecos oficializados pela FEBRAPE, 03 bolinhas de acesssórios, largura 133 cm, altura 91 cm, profundidade 100 cm e peso aproximado de 35 Kg.	Unidade	1,0000
	00029630	Mesa de Sinuca Profissional, de madeira maciça, comprimento 3,10m X 1,68m de largura, altura 83 cm, pedra ardósia, material do pano Lã vinho, cestos de tecido.	Unidade	1,0000



**Prefeitura Municipal de Abaeté**  
**Estado de Minas Gerais**

	00029629	Mesa fixa oficial de FUTMESA, medidas: 2,75m comprimento, 1,70m de largura, 0,74m de altura, tampo em MDF 15mm com pintura epóxi, base aço carbono, peso aproximado 84 kg.	Unidade	1,0000
	00029659	Mesa plástica redonda desmontável, cor branco, espessura do tampo 5mm, altura 72 cm, dimensões do tampo (LxCxE) 90 x 90 x 0,5 cm, dimensões da base: material polipropileno, com furo central para sombrinha.	Unidade	15,0000
	00029642	Octógono para artes marciais oficial profissional, largura das paredes paralelas internas 6x6 metros e externamente 8x8 metros.	Unidade	1,0000
	00029638	Petecas de Badminton, de nylon, para treinamento, cor amarelo, tamanho único, conjunto/tubo com 06 petecas cada.	Conjunto	12,0000
	00029640	Petecas de Badminton, de pena de ganso, para treinamento, cor branca, conjunto/tubo com 12 petecas cada.	Conjunto	5,0000
	00029639	Petecas de Badminton, de plástico PSC 500, para treinamento, cor branca, tamanho único, conjunto/tubo com 06 petecas cada.	Conjunto	12,0000



**Prefeitura Municipal de Abaeté**  
**Estado de Minas Gerais**

	00029649	Playground com 12 brinquedos. Ideal para crianças de 03 a 10 anos. Fabricado em madeira de Itaúba, pintura PU - automativa, com parafusos e correntes galvanizados. Contém os seguintes brinquedos: 01 escorregador01 gangorra01 escada horizontal 01 balanço pneu01 par de argolas01 brinquedo vai e vem01 barra01 banquinho de balanço em madeira MDF01 escada vertical01 corda com nós 01 ferro para escorregar tipo bombeiros01 casa tarzan com cobertura em telhas e cercadas por cordas.Comprimento: 4,65 mLargura: 2.50 mAltura: 2.40 mMaterial: Madeira de ItaúbaPeso do Produto: 180 kg	Unidade	1,0000
	00029576	Prancheta Tática Magnética de Basquete, com imã e caneta, material: metal com acabamento em plástico, tamanho 24x36 cm , com 5 jogadores com imã de uma cor, 5 jogadores com imã de outra cor, 1 bola branca com imã, 1 canetão (pincel atômico) com velcro que funciona como apagador. Peso aproximado: 500g.	Unidade	1,0000
	00029577	Prancheta Tática Magnética de Futsal, com imã e canetão (pincel atômico) com velcro que funciona como apagador, material: metal com acabamento em plástico, tamanho 24x36cm, acompanha 5 jogadores om imã de uma cor, 5 jogadores com imã de outra cor, 1 bola branca com imã. Peso aproximado: 500g.	Unidade	2,0000
	00029575	Prancheta Tática Magnética de Handebol, com caneta imã, tamanho 30 cm de altura, 24 cm de lagura, 7 jogadores numerados de uma cor, 7 jogadores numerados de outra cor, 1 bola magnética branca, 1 canetão (pincel atômico) com apagador e velcro.	Unidade	2,0000



**Prefeitura Municipal de Abaeté**  
**Estado de Minas Gerais**

	00029578	Prancheta Tática Magnética de Vôlei, com imã e canetão com velcro que funciona como apagador, material: metal com acabamento em plástico, tamanho 24x36 cm, acompanha 6 jogadores com imã de uma cor, 6 jogadores com imã de outra cor, 1 bola com imã.	Unidade	2,0000
	00029579	Quadro magnético futebol de campo com tripé, acabamento reforçado em alumínio, acompanha o produto uma caneta com sistema de limpeza a seco e também imãs que simulam jogadores e bola, acompanha o quadro uma bolsa de nylon reforçada e um estojo para canetas e imãs, dimensões 51 cm de largura x 85 cm de altura, altura montado: 1,60 m, peso aproximado: 7,8 kg.	Unidade	2,0000
	00029633	Raquetes de Badminton Base Speedlighter, categoria iniciante, material alumínio e aço, tensão de cordas 9 kg, comprimento 66,2cm e peso 100g.	Unidade	6,0000
	00029634	Raquetes de Badminton First Blast, categoria intermediário, material alumínio com eixo de grafite, tensão de cordas 8 - 12 kg, comprimento 66,2 cm, peso 96g.	Unidade	4,0000
	00029636	Raquetes de Badminton Profissional Thrones 400, material grafite e eixo de alumínio, tensão de cordas 11 - 12,7 kg, diâmetro 21 cm, comprimento 68 cm e peso 100g.	Unidade	4,0000
	00029635	Raquetes de Badminton VCarbon, categoria intermediário, material grafite, diâmetro 19 cm, comprimento 67 cm, peso 100g.	Unidade	6,0000
	00029643	Rede de Proteção de Quadra, Material: Polietileno, fio 2,5mm, malha 10, comprimento: 32 metros x Altura: 10 metros, cor: preta. (Frente e Fundo).	Unidade	2,0000





**Prefeitura Municipal de Abaeté**  
**Estado de Minas Gerais**

	00029637	Redes de Badminton Oficial-Material: Rede de poliéster, fio de poliamida torcido, banda superior em PVC e cabo de aço plastificado.- Detalhamento: Fácil de dobrar e transportar, na cor marrom, acompanha cabo de aço plastificado, fitas na cor branca com malha 2 cm.- Dimensões: 6x10 m X 0,70 m;	Unidade	3,0000
	00029661	Sombreiro (guarda-sol) de fibra de vidro para piscina, branco gelo, 1,80m de diâmetro, com base de ferro 1 polegada e chumbador.	Unidade	10,0000
	00029655	Sombrinha/Guarda-sol para piscina, redondo (8 gomos), com armação em fibra de vidro e haste em alumínio revestido em bagum com FPS de 100. Possui topo com entrada extra para ventilação e passagem de ar, e haste direcionável com diâmetro de 3,5 cm. Altura: 216 cm, largura: 200 cm, profundidade: 200cm peso: 2,87 kg.	Unidade	10,0000
	00029621	Step Eva 60cm x 30cm x 15cm.	Unidade	5,0000
	00029620	STEP EVA/EPS PAC 90 cm x 30 cm x 15 cm.	Unidade	5,0000
	00029641	Tatame profissional, para artes marciais, portátil, tamanho 6m x 6m (36m <sup>2</sup> ), material: borracha EVA anti-impacto, antiderrapante, texturizado, espessura 40mm.	Unidade	1,0000
	00029657	Tenda para eventos 5x5m profissional, estrutura em ferro galvanizado, lona anti-chamas, fácil montagem, altura pé direito 2,50, estrutura em ferro 40x40 galvanizado.	Unidade	2,0000



**Prefeitura Municipal de Abaeté**  
**Estado de Minas Gerais**

	00029668	Tênis masculino adulto profissional para maratona, tamanho 42, peso 247 g, Material: Mesh, Tecnologia: Meta Rocker, Definição da Tecnologia: Entressola desenvolvida com diferentes alturas entre o calcanhar e o antepé, para melhorar a impulsão, tornando a corrida mais natural, Composição Cabedal: Malha macia e respirável que auxilia na flexibilidade. Drop: 5mm, Entressola: em EVA, com tecnologia Meta Rocker que fornece máximo conforto e amortecimento. Solado: Borracha resistente à abrasão, Linha Glide Neutral, Origem: Estrangeira - adquirida no mercado interno.	Unidade	6,0000
	00029667	Tênis masculino adulto profissional para maratona, tamanho 42, peso aproximado 193g, características: velocidade e amortecimento, pisada neutra, Drop; 8mm; combinação de duas tecnologias: a espuma ZoomX e a placa de fibra de carbono, material: tecido mesh, a lingueta e o colar são mais acolchoados, entressola em EVA ZoomX. Cabedal (parte superior do calçado) em Mesh (fibras em malha com tgramas abertas) A lingueta é fina, flexível e macia, com palmilha integrada.	Unidade	4,0000
	00029623	Troféus de Artilheiro - Base em MDF - cor: OURO BRILHANTE, Corpo: Chuteira em RPF com acabamento em vinil padrão prata com impressão digital - Tamanho ALTURA: 20 cm, LARGURA: 12 cm, PESO: 1.270 g.	Unidade	6,0000
	00029626	Troféus de Futebol - Modelo Taça - Tamanho ALTURA: 60 cm, LARGURA: 30 cm, Material da Base: Plástico Injetável, Material do corpo: Plástico ABS, cor: Prata (2º Lugar).	Unidade	4,0000



**Prefeitura Municipal de Abaeté**  
**Estado de Minas Gerais**

	00029625	Troféus de Futebol - Modelo Taça - Tamanho ALTURA: 60 cm, LARGURA: 30cm, Material da Base; Plástico Injetável, Material do corpo: Plástico ABS, cor; Dourado (ouro brilhante - 1º lugar).	Unidade	4,0000
	00029622	Troféus de Melhor Goleiro - Base em MDF - cor: OURO BRILHANTE, Corpo: Luva de goleiro em RPF com acabamento em vinil padrão prata com impressão digital - Tamanho ALTURA: 24 cm, Largura: 12 cm, Peso: 1.460g.	Unidade	3,0000
	00029627	Troféus Jogador de Badminton, de acrílico e MDF, 31 cm de altura, 21,5 cm de largura e 9,2 cm de profundidade, peso 325 gramas, acabamento corte a laser e impressão LED UV (não é adesivo).	Unidade	4,0000
	00029628	Troféus para basquete, dourado, 53 cm, de plástico injetado, com decalque personalizado na base inferior.	Unidade	3,0000

**ANEXO II**

**MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL**

<b>PROCESSO ADMINISTRATIVO N°</b> _____ <b>PREGÃO PRESENCIAL n°</b> ____/____
--

Empresa (razão social),  
CNPJ,  
Endereço,  
Número de telefone e fax,  
Correio eletrônico (e-mail).

Vimos apresentar proposta para o Pregão Presencial SRP n° \_\_\_\_/\_\_\_\_ da Prefeitura Municipal de Abaeté/MG, conforme abaixo:

ITEM	Quant. estimada	Unidade	descrição do item	marca/mode lo	valor unitário	valor total



## Prefeitura Municipal de Abaeté Estado de Minas Gerais

--	--	--	--	--	--	--

Declaro que nos preços propostos encontram-se incluídos todos os tributos, encargos sociais, frete até o destino e quaisquer outros ônus que porventura possam recair sobre o fornecimento do objeto da presente licitação e que estou de acordo com todas as normas deste edital e seus anexos.

Pagamento: conforme edital.

Prazo de execução: conforme edital.

Validade da proposta: \_\_\_\_\_ dias (mínimo 60 dias)

Dados para contrato (signatário):

Nome

Estado civil

Identidade

CPF

Nacionalidade

Dados bancários da proponente para pagamento:

Banco: \_\_\_\_\_; Agência nº \_\_\_\_\_ (nome da agência); conta \_\_\_\_\_; operação

\_\_\_\_\_

Local e Data

Assinatura do Representante Legal

### ANEXO III

#### MODELO DE PROCURAÇÃO PARA DE CREDENCIAMENTO

Por este instrumento particular de Procuração, a (razão social da empresa), com sede (endereço completo), inscrita no CNPJ/MF sob o nº \_\_\_\_\_ e inscrição Estadual sob o nº \_\_\_\_\_, representada neste ato por seu (qualificação do outorgante) Sr(a) \_\_\_\_\_, portador(a) da Cédula de Identidade RG nº \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_, nomeia e constitui seu bastante Procurador o(a) Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador da Cédula de Identidade RG nº \_\_\_\_\_ e CPF nº \_\_\_\_\_, a quem conferimos amplos poderes para representar a (razão social da empresa) perante a Prefeitura Municipal de Abaeté, no que se referir ao Processo Licitatório nº «Número do Processo» / «Ano», Modalidade «Modalidade» Nº «Aquisição» / «Ano da Licitação», com poderes para tomar qualquer decisão em tudo o que se fizer necessário durante os trabalhos de abertura, exame, habilitação, classificação e interposição de recursos, relativamente à documentação de habilitação e às propostas apresentadas para fins de participação na licitação em referência, desistir expressamente da intenção de interpor recurso administrativo, manifestar-se sobre a intenção de interpor recurso administrativo, assinar a ata da sessão, prestar todos os esclarecimentos solicitados pela CPL, enfim, praticar todos os demais atos pertinentes ao certame, em nome da outorgante.

A Presente Procuração é válida até o dia \_\_\_\_\_.



## **Prefeitura Municipal de Abaeté Estado de Minas Gerais**

Cidade - UF, data por extenso

Assinatura do Outorgante

Apresentar este documento com firma reconhecida

### **ANEXO IV**

#### **MODELO DE DECLARAÇÃO DE QUE A PROPONENTE CUMPRE OS REQUISITOS DE HABILITAÇÃO**

Local e data

À  
Prefeitura Municipal de Abaeté.  
Praça Amador Álvares, nº 167, Centro,  
Cep: 35620.000 - Abaeté/MG

Ref: Processo nº \_\_\_\_/\_\_\_\_

Processo nº \_\_\_\_/\_\_\_\_

Pela presente, declaramos que, nos termos do art. 4º, VII, da Lei 10.520/2002, a empresa (indicação da razão social) cumpre plenamente os requisitos de habilitação para o Pregão Presencial nº \_\_\_\_/\_\_\_\_, cujo objeto é \_\_\_\_\_, conforme descrição constante do Anexo I do Edital.

Assinatura do representante legal

### **ANEXO V**

#### **MODELO DE DECLARAÇÃO DE ACEITAÇÃO DAS CONDIÇÕES DE LICITAÇÃO E SUBMISSÃO ÀS DISPOSIÇÕES LEGAIS**

Local e data

À  
Prefeitura Municipal de Abaeté.  
Praça Amador Álvares, nº 167, Centro,



## **Prefeitura Municipal de Abaeté Estado de Minas Gerais**

Cep: 35620.000 - Abaeté/MG

Ref: Processo n° \_\_\_\_/\_\_\_\_

Pregão Presencial n° \_\_\_\_/\_\_\_\_

Pela presente, declaramos que estamos cientes e aceitamos todas as condições da licitação na modalidade Pregão Presencial n° \_\_\_\_/\_\_\_\_ e cujo objeto é \_\_\_\_\_, e que nos submeteremos às disposições regulamentares e legais sobre a referida licitação, especialmente a Lei 8.666/93 e legislação posteriores.

Data

Assinatura do representante legal

### **ANEXO VI**

#### **MODELO DE DECLARAÇÃO DE IDONEIDADE E AUSÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO PARA LICITAR COM O PODER PÚBLICO**

(Papel Timbrado da Empresa)

Declaro, sob as penas da lei, para os devidos fins, que a empresa \_\_\_\_\_ não foi declarada inidônea para licitar ou contratar com a Administração Pública, nos termos do inciso IV, do artigo 87 da Lei n° 8.666/93, e que comunicarei qualquer fato impeditivo ou evento superveniente à entrega dos documentos de habilitação, que venha alterar a atual situação quanto a capacidade jurídica, técnica, regularidade fiscal e idoneidade econômico-financeira, nos termos do parágrafo 2° do artigo 32 da Lei n° 8.666/93 alterado pela Lei n° 9.648/98.

(Data, Nome e assinatura do responsável legal pela empresa)

### **ANEXO VII**

#### **MODELO DE DECLARAÇÃO DE CONDIÇÃO DE ME OU EPP**





## Prefeitura Municipal de Abaeté Estado de Minas Gerais

A empresa \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal Sr.(a) \_\_\_\_\_, portador do Documento de Identidade nº \_\_\_\_\_, inscrito no CPF sob o nº \_\_\_\_\_

DECLARA, sob as penas da Lei, que cumpre os requisitos legais para qualificação como \_\_\_\_\_ **(indicar a condição da empresa: Microempresa (ME) ou Empresa de Pequeno Porte (EPP))**, art. 3º da Lei Complementar n.º 123/2006 e que não está sujeita a quaisquer dos impedimentos do § 4º deste artigo, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da citada lei.

Declaramos possuir restrição fiscal no(s) documento(s) de habilitação e pretendemos utilizar o prazo previsto no art. 43, § 1º da Lei Complementar n.º 123/06, para regularização, estando ciente que, do contrário, decairá o direito à contratação, estando sujeita às sanções previstas no art. 81 da Lei n.º 8.666/93.

*(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.

\_\_\_\_\_  
(assinatura do representante legal)

### ANEXO VIII

#### MODELO DE DECLARAÇÃO DE EMPREGADOR PESSOA JURÍDICA

\_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a) \_\_\_\_\_, portador do Documento de Identidade nº \_\_\_\_\_ e inscrito no CPF sob o nº \_\_\_\_\_, DECLARA, sob as penas da lei, em cumprimento ao disposto no art. 7º, XXXIII da Constituição da República, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz.

*(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)*

\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2020.



## Prefeitura Municipal de Abaeté Estado de Minas Gerais

Assinatura (representante legal): \_\_\_\_\_

Qualificação: \_\_\_\_\_

### ANEXO IX

#### MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Através do presente instrumento minuta de Ata de Registro de Preços, de um lado o Município de Abaeté, com sede Administrativa na Praça Amador Álvares, nº. 167, Centro, na cidade de Abaeté, Estado de Minas Gerais, inscrita no CNPJ sob o nº 18.296.632/0001-00, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Ivanir Deladier Da Costa, brasileiro, casado, residente e domiciliado na cidade de Abaeté-MG, na Rua Frei Orlando, nº 751, Bairro Centro, inscrito no CPF nº 118.983.056-68 e Carteira de Identidade nº M-76425 SSP/MG, denominado simplesmente Contratante, e de outro lado a Empresa \_\_\_\_\_, com sede na \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, Estado de \_\_\_\_\_, doravante denominada CONTRATADA, inscrita no CNPJ sob o nº \_\_\_\_\_, neste ato representada pelo senhor \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, de acordo com o que consta do Processo nº \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, relativo ao Pregão nº \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_, resolvem registrar o preço, com integral observância da Lei Federal nº 8.666/96 e alterações posteriores, Lei 1050/2002, Decreto Municipal nº 78/2007, mediante cláusulas e condições seguintes:

#### **1- CONSIDERA-SE REGISTRADO O SEGUINTE PREÇO DO DETENTOR DA ATA:**

##### **1.1- UTILIZARÃO O PREÇO REGISTRADO AS SEGUINTE UNIDADES:**

02.05.01.12.361.0006.2033.33903000	Desenvolvimento do Ensino Fundamental Material De Consumo
02.05.01.12.365.0007.2036.33903000	Atividades de Creches Municipais Material De Consumo
02.05.01.12.365.0007.2037.33903000	Atividades do Ensino Pré-Escolar. Material De Consumo
02.08.01.04.122.0003.2072.33903000	Atividades dos Serviços Administrativos da Secretaria Material De Consumo
02.08.01.27.812.0010.2073.33903000	Programa de Apoio ao Desporto Amador Material De Consumo
02.08.01.27.812.0010.2074.33903000	Manutenção de Campos de Futebol e Unidades Esportivas Material De Consumo
02.08.01.27.812.0010.2075.33903000	Manutenção das Atividades Esportivas Material De Consumo

a) A parte das despesas decorrentes desta licitação que não forem realizadas em 2021, correrão a conta de dotações orçamentárias próprias de exercícios futuros.

#### **2- VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇO**

2.1- A presente Ata de Registro de Preços terá validade por 12 (doze)



## Prefeitura Municipal de Abaeté Estado de Minas Gerais

meses, a contar da data da homologação do processo.

### 3- ENTREGA/RECEBIMENTO DOS ITENS OBJETO DO PREGÃO:

3.1- Os itens objeto deste pregão deverão ser entregues em perfeitas condições de uso, nos exatos termos das contratações levadas a efeito durante a vigência da Ata de Registro de Preços sem qualquer despesa adicional.

3.2- Os itens registrados objeto deste Pregão serão entregues e recebidos provisoriamente no âmbito estabelecido neste Edital e Anexos, inclusive Ata de Registro de Preços, para conferência e fiscalização de sua qualidade, podendo, **CONTRATANTE**, em seu exclusivo entedimento, determinar a realização de testes, ensaios e demais provas aptas a comprovar qualidade, resistência e obediência às normas técnicas oficiais, correndo o custo destes por conta da **CONTRATADA**.

3.3- Só será recebido definitivamente o objeto que estiver de acordo com as especificações técnicas, superando a fase de fiscalização, resultando no recebimento definitivo, observando o prazo de até 10(dez) dias corridos de sua entrega.

3.4- O recebimento dos produtos não implica na sua aceitação definitiva, uma vez que dependerá da análise dos mesmo pelo Departamento de Controle Interno, que deverá verificar a quantidade e atendimento à todas as especificações, contidas no Edital para a Aceitação Definitiva.

3.5- O prazo para a Aceitação Definitiva ou recusa deverá ser manifestada em 10 (dez) dias contados a partir da data de entrega dos produtos. As decisões e providências que ultrapassem a competência do servidor, relativas ao recebimento, deverão ser adotadas por seus superiores em tempo hábil, para a adoção das medidas convenientes à Administração.

3.6- Em caso de não aceitação dos itens objeto deste Pregão, fica a contratada obrigada a retirá-lo e a substituí-lo imediatamente; sob pena de incidência nas sanções previstas no Edital, correndo às expensas da **CONTRATADA** o custo das providências quanto à sua retirada e substituição;

3.7- Em caso de diferença de quantidade, fica a Contratada obrigada a providenciar sua complementação imediata, contados da notificação a ser expedida pela Contratante, sob pena de incidência nas sanções previstas no Edital e nesta Ata de Registro de Preços;

3.8- O uso pela **CONTRATANTE** de parte do objeto ou de sua totalidade antes de ocorrido o prazo para recebimento definitivo, por razões de seu exclusivo interesse e necessidade, não importará na assertiva de que a **CONTRATANTE** efetuou o recebimento definitivo e nem exonerará a **CONTRATADA** das obrigações de reparar danos eventuais ocorridos pelo uso do referido objeto;

3.9- O recebimento pela **CONTRATANTE** provisório ou definitivo do objeto, não exclui ou ineta a **CONTRATADA** da responsabilidade civil prevista no Código Civil Brasileiro, no Código de Defesa do Consumidor e demais legislações correlatas, que perdurará pelo prazo e nas condições fixadas na lei.

3.10- Os itens objeto deste pregão serão fornecidos de acordo com a necessidade do Município e deverão ser entregues no prezo de 10 (dez) dias a contar da data de recebimento da ordem de fornecimento, devendo o fornecedor entregar os produtos nos locais indicados, conforme pedidos.

3.11- Correrá por conta da Contratada as despesas no que diz respeito a seguro, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários



## **Prefeitura Municipal de Abaeté Estado de Minas Gerais**

decorrentes do fornecimento e pela entrega dos materiais.

3.12- O prazo da garantia dos produtos contra defeito de fabricação deverá ser de no mínimo, 12 (doze) meses, a contar da data de seu recebimento definitivo.

3.13- A garantia dos produtos, no prazo mínimo estipulado, consiste na prestação, pela contratada, de todas as obrigações estabelecidas no Código de Defesa do Consumidor (e suas alterações), bem como dos encargos previstos à Contratada no edital. Durante este período, os reparos e substituições decorrentes na garantia deverão ser realizados pela Contratada, sem ônus para a contrate;

3.14- Os produtos deverão ser transportados com segurança e sob a responsabilidade da contratada e deverão estar devidamente embalados e acondicionados;

### **4- DO CONTRATO**

4.1- Durante o prazo de validade do registro de preços, a empresa detentora da Ata poderá firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas neste instrumento, no Edital e as determinações contidas na legislação pertinente.

4.2- O Contrato de fornecimento dos serviços será sempre representado pela Ordem de Fornecimento, Nota de Empenho ou instrumento equivalente e a sua celebração será formalizada pelo recebimento ou retirada pela detentora da Ata de Registro de Preços.

### **5- PRAZO PARA RETIRADA DO TERMO CONTRATUAL**

5.1- O Detentor da Ata deverá aceitar e/ou retirar o termo contratual ou o documento equivalente a ele, no prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar da data de homologação do procedimento licitatório.

5.2- O prazo para assinatura e retirada do termo contratual ou documento equivalente a ele, poderá ser prorrogado por igual período, desde que devidamente justificado o motivo e aceito pela Administração.

### **6- DAS ALTERAÇÕES DE PREÇOS**

6.1- Os preços registrados manter-se-ão inalterados pelo período de vigência do registro de preços, admita revisão quando houver desequilíbrio de equação econômico-financeiro, nos termos da legislação que rege a matéria.

### **7- DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

7.1 - Após o fornecimento dos produtos, devidamente acobertados por nota fiscal, a contratada emitirá a documentação hábil de cobrança, em conformidade com a legislação vigente e a submeterá à Secretaria Municipal de Finanças para pagamento.

7.2 - A Contratada deverá informar na fatura o número do Contrato, banco, agência, e número de conta corrente onde será efetuado o pagamento.

7.3 - O cumprimento do prazo de pagamento pela Contratante estará vinculado à observação pela Contratada do prazo de entrega do produto e consequente emissão de documentação de cobrança.

7.4 - A Contratante descontará das faturas os valores de tributos que devem ser retidos pela fonte pagadora.



## **Prefeitura Municipal de Abaeté Estado de Minas Gerais**

7.5 - O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, mediante apresentação da Nota Fiscal, liquidação das despesas e apresentação dos comprovantes de regularidades perante INSS e FGTS, podendo essas regularidades serem confirmadas por via eletrônica pela Contratante.

### **8 - OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA**

8.1- Entregar os produtos objeto deste Pregão dentro das condições estabelecidas e respeitando os prazos fixados;

8.2- A contratada deverá acatar as decisões, instruções e observações que emanarem da contratante, corrigindo o fornecimento dos produtos, sem ônus para o contratante.

8.3 - Responsabilizar-se pela qualidade dos produtos, substituindo, de imediato, aqueles que apresentarem qualquer tipo de vício ou imperfeição, ou não se adequarem às especificações constantes deste Edital, sob pena de aplicação das sanções cabíveis.

8.4- Fornecer os equipamentos conforme especificações, marca e modelo, apresentados na proposta, bem como, catálogos, folders, manuais outros documentos que atestem as especificações do objeto, prazo de garantia, validade, voltagem, guia de instalação e outras informações técnicas inerentes ao produto ou equipamento, acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português e da relação da rede de assistência técnica autorizada, quando for o caso;

8.5- Dirimir qualquer dúvida e prestar esclarecimento acerca da execução do contrato, durante toda a sua vigência, a pedido do Contratante.

8.6- Manter, durante a vigência da Ata de Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação ou de qualificação exigidas na licitação, devendo comunicar a Contratante, de imediato, qualquer alteração que possa comprometer a continuidade da contratação, bem como substituir os documentos com prazo de validade expirado.

8.7- Observar, atender, respeitar, cumprir e fazer cumprir a legislação pátria, de modo a favorecer e a buscar a constante melhoria dos serviços e dos resultados obtidos, preservando a Contratante de qualquer demanda ou reivindicação que seja de exclusiva responsabilidade do Contratado.

8.8 - Comunicar imediatamente a Contratante qualquer irregularidade ou dificuldade que impossibilite a execução do objeto licitado.

8.9- A Contratada responderá civil e criminalmente por todos os danos que venha, direta ou indiretamente, provocar ou causar para a Contratante.

8.10 - Arcar com todos os prejuízos resultantes de ações judiciais a que o Município for compelido a responder por força da futura contratação, incluindo despesas judiciais e honorários advocatícios.

8.11- Encaminhar a Prefeitura Municipal de Abaeté/MG, juntamente com a nota fiscal/fatura, os documentos comprobatórios da manutenção das condições de habilitação ou qualificação exigidas na licitação, especialmente cópias das certidões de regularidade junto ao FGTS e à seguridade social, cuja autenticidade será confirmada nos sites dos órgãos emissores pelo setor competente.

### **9- DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE**



## **Prefeitura Municipal de Abaeté Estado de Minas Gerais**

9.1- Comunicar à Contratada qualquer irregularidade que venha a ocorrer durante a execução dos serviços contratados.

9.2- Atestar a execução do objeto contratado no documento fiscal correspondente.

9.3- Prestar as informações e os esclarecimentos que venham a ser solicitados pelos funcionários da CONTRATADA, em relação ao objeto contratado.

9.4- Efetuar os pagamentos devidos à Contratada nas condições estabelecidas.

9.5- Fiscalizar a execução do objeto contratado, o que não fará cessar ou diminuir a responsabilidade da CONTRATADA pelo perfeito cumprimento das obrigações estipuladas, nem por quaisquer danos, inclusive quanto a terceiros, ou por irregularidades constatadas.

9.6- Emitir, por meio do setor competente, pedido de compra.

9.7- Rejeitar todo e qualquer produto de má qualidade ou em desconformidade com as especificações constantes do edital.

9.8 - Efetuar o recebimento provisório e definitivo do objeto, por meio do setor competente.

### **10- DAS PENALIDADES**

10.1- Ficará impedido de licitar e contratar com a Prefeitura Municipal de Abaeté, pelo prazo de cinco anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa jurídica que praticar qualquer dos atos contemplados no art. 7º da Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002, publicada no DOU. De 18/07/2002 e do art. 10 do Decreto Municipal nº 78/2007 de 27/09/2007:

10.2- Independente da aplicação das penalidades retro indicadas, a proponente ficará sujeita, ainda, à recomposição das perdas e danos causados à Administração e decorrentes de sua inadimplência, bem como arcará com a correspondente diferença de preços verificada em nova contratação pelos mesmos preços e prazos fixados pela inadimplência.

10.3 - Para efeito de aplicação qualquer penalidade, será precedida do devido processo legal, ampla defesa e contraditório.

10.4 - Qualquer penalidade aplicada deverá ser registrada; tratando-se de penalidade que implique no impedimento de licitar e contratar com o Município ou declaração de inidoneidade, será obrigatória a comunicação do ato ao Tribunal de Contas do Estado.

10.5- O descumprimento do prazo de entrega sujeitará a contratada às seguintes sanções:

a) Multa de 0,33% (zero virgula trinta e três por cento) do valor de cada pedido, a cada dia de atraso, até o limite de 10% (dez por cento) de cada fornecimento;

b) Multa de 10% (dez por cento) do valor do fornecimento e rescisão do presente contrato, sem prejuízo do cancelamento da Ata de Registro de Preços;

c) Impedimento de contratar com o Município de Abaeté/MG pelo período de até





## **Prefeitura Municipal de Abaeté Estado de Minas Gerais**

5 (cinco) anos, caso a rescisão decorra de qualquer das situações previstas no Edital e na Ata de Registro de Preços.

### **11- DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS**

13.1- A presente Ata de registro de preços poderá ser suspensa ou cancelada no interesse da Administração e nas hipóteses dos artigos 77 e 78, da Lei Federal nº.8666/93, ou a pedido justificado do interessado.

### **12 - DO FORO**

14.1- As questões oriundas desta Ata e do procedimento licitatório que a precedeu, serão dirimidas no Foro da Comarca de Abaeté-MG.

### **13- DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

13.1 - O vencimento da validade da Ata de Registro de Preços não cessa a obrigação da CONTRATADA de cumprir os termos contratuais assinados até a data de vencimento da mesma.

13.2- A administração não se obriga a utilizar a Ata de Registro de Preços, se durante a sua vigência constatar que os preços registrados estiverem superiores aos praticados no mercado, nas mesmas especificações e condições da Ata de Registro de Preços, bem como nos casos que a sua utilização se mostrar antieconômica.

13.3- O detentor da ata deverá manter, enquanto vigorar o registro de preços e em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Pregão Presencial nº. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_- Processo \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

13.4 - Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo à presente Ata de Registro de Preços.

13.5- Faz parte integrante desta Ata de Registro de Preços, aplicando-se-lhe todos os seus dispositivos, o edital de Pregão nº. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ com os termos aditados e a proposta da detentora da Ata naquilo que não contrariar as presentes disposições.

E por estarem justas e contratadas, firmam a presente Ata, em 2(duas) vias, de igual forma e teor, perante as testemunhas abaixo indicadas, para todos os fins e efeitos de direito.

Abaeté, \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2021.

\_\_\_\_\_  
Contratante

\_\_\_\_\_  
Contratada

\_\_\_\_\_  
TESTEMUNHA CPF:

\_\_\_\_\_  
TESTEMUNHA CPF:





**Prefeitura Municipal de Abaeté**  
**Estado de Minas Gerais**